

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТОМСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГБПОУ «Томский техникум  
информационных технологий»  
Е.В. Истигчева  
« 9 » 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ЦЕНТРЕ ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ОГБПОУ «ТОМСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Томск, 2019 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Центр опережающей профессиональной подготовки (далее по тексту - Центр) является структурным подразделением областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский техникум информационных технологий» (далее - Техникум).

1.2 Настоящее Положение регулирует деятельность Центра, определяет его задачи, функции, права и обязанности работников, порядок организации работы Центра.

1.3 В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом Техникума, методическими рекомендациями о создании и функционировании центров опережающей профессиональной подготовки, а также настоящим Положением.

1.4 Руководство Центром осуществляет руководитель Центра опережающей профессиональной подготовки (далее - руководитель ЦОПП), который подчиняется непосредственно директору техникума.

1.5 Структуру, численность и штатное расписание, изменения в структуре и штатное расписание Центра утверждает директор Техникума.

1.6 Трудовые обязанности сотрудников Центра, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, правилами внутреннего распорядка Техникума и иными локальными актами Техникума, а также должностными инструкциями сотрудников Центра. Должностные инструкции сотрудников Центра утверждаются директором Техникума по представлению руководителя ЦОПП.

1.7 К документам Центра имеют право доступа, помимо его сотрудников, директор, лица, уполномоченные им для проверки деятельности Центра, а также иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8 Настоящее Положение, вносимые в него дополнения и изменения утверждаются приказом директора Техникума.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ЦЕНТРА ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

Основными задачами Центра являются:

2.1 координация развития и использования ресурсов Томской области в целях опережающей профессиональной подготовки, в том числе профессиональной ориентации, ускоренного профессионального обучения, подготовки, переподготовки, повышения квалификации всех категорий граждан по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и компетенциям на уровне,

соответствующем лучшим мировым стандартам и практикам, в том числе стандартам «Ворлд- дскиллс»;

2.2 развитие приоритетных для Томской области групп компетенций или отдельных компетенций, формирование новых компетенций, соответствующих приоритетам развития экономики региона;

2.3 формирование современной системы подготовки по приоритетным для региона компетенциям;

2.4 разработка системы мероприятий по обеспечению соответствия компетенций граждан изменяющимся технологиям и способам производства, мировым изменениям профессиональных сфер деятельности;

2.5 реализация программ опережающей профессиональной подготовки, конструирование и разработка (проектирование) программ опережающей профессиональной подготовки, экспертиза предоставляемых для размещения программ;

2.6 использование совместно с другими профессиональными образовательными организациями современного оборудования для подготовки, переподготовки и повышения квалификации граждан по наиболее востребованным и перспективным профессиям на уровне, соответствующем стандартам "Ворлдскиллс", в том числе по программе ускоренного обучения;

2.7 обеспечение доступности для граждан, включая граждан предпенсионного возраста, всех видов образовательных ресурсов для реализации образовательных программ по приоритетным для региона компетенциям;

2.8 реализация программ повышения квалификации педагогов и мастеров производственного обучения профессиональных образовательных организаций;

2.9 организация и мониторинг проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования с использованием механизма демонстрационного экзамена;

2.10 реализация комплекса мер по профессиональной ориентации лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях, обучение их первой профессии на современном оборудовании;

2.11 создание и обслуживание Цифровой образовательной платформы;

### **3. ФУНКЦИИ ЦЕНТРА ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

В соответствии с возложенными задачами Центр выполняет следующие функции:

3.1 Формирование заказа на программы опережающей профессиональной подготовки и их продвижение.

При формировании перечней компетенций и направлений программ для опережающей профессиональной подготовки учитываются:

- национальные проекты Российской Федерации по направлениям «Демография», «Здравоохранение», «Образование», «Жилье и городская среда», «Экология», «Безопасные и качественные автомобильные дороги», «Производительность труда и поддержка занятости», «Наука», «Цифровая экономика», «Культура», «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», «Международная кооперация и экспорт» в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и другие национальные проекты и государственные программы;

- стратегические приоритеты Томской области, включающие приоритетные направления развития региона, а также программы и проекты социально-экономического развития;

- «точки роста» Томской области, в том числе реализуемые в регионе инвестиционные проекты, формирующиеся и действующие на территории опережающего социально-экономического развития, особые экономические зоны, технопарки, кластеры, научно-образовательные центры и иные институты, определяющие перспективные направления развития экономики;

- перспективные компетенции корпораций, холдингов, компаний, профессиональных объединений работодателей, действующих на территории субъекта Российской Федерации;

- отраслевые программы развития кадрового потенциала;

- общемировые и общероссийские тренды и требования к компетенциям, обусловленные трансформацией национальной и мировой экономики.

3.2 Организация повышения преподавателей и мастеров производственного обучения профессиональных образовательных организаций, в том числе:

- осуществляет сбор заявок от образовательных организаций, расположенных на территории Томской области, на участие в программах повышения квалификации по компетенциям опережающей профессиональной подготовки;

- оказывает содействие Союзу "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" в проведении конкурсного отбора лучших региональных стажировочных площадок на территории Томской области для реализации программ повышения квалификации педагогов и мастеров производственного обучения и сертификации в качестве экспертов Ворлдскиллс по перечню компетенций опережающей профессиональной подготовки;

- привлекает образовательные ресурсы других субъектов Российской Федерации;

3.3 Сбор и аналитика данных для мониторинга и прогнозирования востребованности кадров (в том числе в разрезе профессиональных компетенций) на территории Томской области.

Для обеспечения мониторинга и прогнозирования востребованности кадров ЦОПП использует необходимые информационно-аналитические ресурсы, в том числе:

- сводные данные о востребованности кадров на территории Томской области и среднесрочный прогноз ее изменений (включая исчезающие, новые и перспективные компетенции);
- отраслевые прогнозы востребованности кадров, данные о востребованности кадров работодателями и объединениями работодателей (в том числе полученные путем специальных опросов и исследований), востребованности кадров в рамках инвестиционных проектов, реализуемых на территории Томской области;
- перечень 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования, формируемый и актуализируемый Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;
- перечень компетенций «Ворлдскиллс», формируемый и актуализируемый Союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», включая Future Skills («компетенции будущего»);
- государственный информационный ресурс «Справочник профессий»;
- материалы форсайтов, касающиеся прогноза развития компетенций и перспективных профессий (международные, отраслевые, корпоративные, региональные форсайты) и др.;
- иные данные, относящиеся к мониторингу и прогнозированию востребованности кадров.

3.4 Обеспечение разработки и реализации программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации граждан по перечню компетенций опережающей профессиональной подготовки, в том числе:

- формирование заказа на реализацию программ опережающей профессиональной подготовки;
- конструирование программ опережающей профессиональной подготовки;
- организацию реализации разработанных программ в сетевой форме с учетом имеющихся или привлекаемых образовательных ресурсов;
- организацию оценки результативности проведенных образовательных программ с применением механизма демонстрационного экзамена.

3.5 Разработка, внедрение и обеспечение деятельности единой цифровой платформы, предназначенной для информационного обеспечения деятельности Центра и позволяющей реализовать его основные функции, а также многостороннее взаимодействие участников образовательных отношений, расположенных в других субъектах Российской Федерации

3.6 Содействие реализации проекта «Билет в будущее» на территории Томской области.

3.7 Осуществление профориентационной деятельности на территории Томской области в виде различных мероприятий: профессиональные пробы, обучение первой профессии обучающихся общеобразовательных организации и пр., в том числе путем:

- привлечения представителей научных организаций и образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального, высшего образования и дополнительного образования, представителей промышленных предприятий и высокотехнологичного бизнеса, представителей иных организаций;

- содействуя разработке и использованию современных методик, используемых при ранней профессиональной ориентации, видов мероприятий и образовательных программ, технологий профессиональной ориентации и методик тестирования (анкетирования), в том числе с использованием дистанционной формы, для проведения ранней профессиональной ориентации;

- участвуя в формировании экспертного сообщества из числа наставников эффективных практик профессиональной ориентации.

3.8 Формирование базы данных ресурсного обеспечения для организации процесса проведения государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена.

3.9 Предоставление требуемых отчетов для администрации Техникума, вышестоящих организаций.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ ЦЕНТРА ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

4.1 Работники Центра имеют право:

- 4.1.1 вносить предложения о совершенствовании деятельности Центра;

- 4.1.2 пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также иными материальными ресурсами, имеющимися в Техникуме, необходимыми для обеспечения деятельности Центра;

- 4.1.3 участвовать в подготовке распоряжений и приказов руководства Техникума в рамках компетентности Центра;

- 4.1.4 участвовать в разработке организационной и штатно-должностной структуры Центра;

- 4.1.5 проводить и участвовать в совещаниях, заседаниях на которых рассматриваются вопросы деятельности Центра.

4.2 Сотрудники Центра обязаны:

- 4.2.1 сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах Центра;

- 4.2.2 совершенствовать и развивать деятельность Техникума, обеспечиваемую Центром;

- 4.2.3 качественно в полном объеме выполнять возложенные на них должностные обязанности;

4.2.4 выполнять приказы, распоряжения и поручения директора Техникума, руководителя ЦОПП в установленные сроки;

4.2.5 обеспечивать сохранность документов, компьютерной базы данных и материальных ценностей, закрепленных за Центром.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ЦЕНТРА ОПЕРЕЖАЮЩЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

5.1. Ответственность сотрудников Центра устанавливается их должностными инструкциями.

5.2. На руководителя ЦОПП возлагается персональная ответственность за:

5.2.1 Организацию деятельности Центра по выполнению задач и функций, возложенных на Центр.

5.2.2 Соблюдение сотрудниками Центра трудовой и производственной дисциплины.

5.2.3 Обеспечение сохранности имущества, находящегося в Центре, и соблюдение правил пожарной безопасности.

5.2.4 Подбор, расстановку и деятельность сотрудников Центра.

5.2.5 За ненадлежащее и несвоевременное выполнение Центром функций, предусмотренных настоящим Положением все работники Центра несут ответственность в пределах, установленных действующим трудовым и гражданским законодательством в соответствии с внутренними нормативными документами, за сохранность и конфиденциальность сведений, содержащихся в персональных данных обучающихся и работников, а также служебных документов Центра.