

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Томский техникум информационных технологий»

Утверждено:
приказом директора № 126
«26» августа 2015 г.

ПОРЯДОК
реализации права студентов на обучение по индивидуальному учебному
плану в ОГБПОУ «Томский техникум информационных технологий»

г. Томск, 2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с: Федеральным Законом Российской Федерации №273 – ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2 Порядок, регламентирующий обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы и направлен на упорядочение организации образовательного процесса студентов, по тем или иным причинам не имеющих возможности следовать общему графику учебного процесса.

1.3 Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации учебного процесса для предоставления студентам дополнительных возможностей по обеспечению индивидуального образовательного режима и подразумевает частичное самостоятельное изучение студентом дисциплин, предусмотренных учебным планом по специальности.

1.4. Индивидуальный учебный план может предоставляться студентам очной и заочной формы обучения.

1.5. Государственную итоговую аттестацию студенты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса.

1.6. Индивидуальный учебный план составляется с учетом реальных возможностей и потребностей студента.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

2.1. Право студентов на обучение по индивидуальному учебному плану предоставляется на следующих основаниях:

- студентам, имеющим детей в возрасте до 3 лет;
- студентам, осуществляющим уход за больными и нуждающимся в опеке членам семьи;
- в исключительных случаях при возникновении академической задолженности, возникшей по уважительной причине (болезнь, командировка), не позволяющей студенту обучаться по установленному для группы расписанию (на период одного или двух семестров);
- в случае перевода с одной специальности на другую, с одной формы обучения на другую;

- студентам 3-4 курсов, имеющим, кроме вышеуказанных причин, следующие основания: трудоустройство по специальности (специализации), получаемой в учебном заведении.

2.2. Студент, претендующий на обучение по индивидуальному учебному плану подаёт заявление на имя директора техникума с указанием основания перевода на индивидуальный план (Приложение 1).

2.3. Основаниями для отказа в переводе студента на индивидуальный график обучения могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость студента по результатам предыдущих промежуточных аттестаций;
- низкие показатели текущей аттестации;
- задержка или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность требования о переводе на индивидуальный график обучения;
- обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи представленных студентом документов.

2.4. Студент, претендующий на обучение по индивидуальному учебному плану, обязан предоставить заведующему отделением документы, обосновывающие необходимость обучения по данной форме (справка с места работы, медицинская справка, справка о графике работы).

2.5. Перевод студента на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора техникума на определенный период обучения (в исключительных случаях – на весь учебный год). При положительном решении студент согласует условия обучения по индивидуальному учебному плану с заведующим отделением, педагогами, определяя сроки и содержание консультаций, а также получая методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

2.6. Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его обучения по индивидуальному учебному плану оформляются приказом директора техникума.

2.7. В приказе указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов производственной практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения

2.8. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, междисциплинарных курсах, профессиональных модулях и видах производственной практики заносятся в зачетную книжку обучающегося.

2.9. При переводе или отчислении обучающегося указанные записи вносятся в справку, а по окончании образовательного учреждения - в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании.

2.10. При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных и видов производственной практики должны указываться в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

2.11. Один экземпляр индивидуального учебного плана находится у студента, второй хранится вместе с заявлением и необходимыми справками в личном деле студента.

Индивидуальный учебный план предусматривает:

- выполнение студентом основных контрольных точек по учебным дисциплинам в указанные сроки;
- обязательное посещение учебных занятий в свободное от работы время;
- обязательное прохождение всех видов практики в установленные сроки;
- посещение консультаций педагогов в соответствии с утвержденным графиком;
- ежемесячный отчет перед заведующим отделением о выполнении индивидуального учебного плана.

2.12. Индивидуальный учебный план обучения студентов должны предусматривать полное выполнение рабочего учебного плана изучаемых дисциплин в установленные графиком сроки.

2.13. Индивидуальный учебный план обучения может предусматривать досрочную сдачу зачётов и экзаменов. В противном случае студент, студент по индивидуальному графику, сдает зачеты и экзамены на общих основаниях и в сроки, установленные расписанием промежуточной аттестации.

2.14. Экзамены и зачеты, предусмотренные учебным планом, сдаются на общих основаниях.

3. ФОРМИРОВАНИЕ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, РЕАЛИЗУЕМЫХ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

3.1. Индивидуальный учебный план согласуется с заведующим отделением и утверждается заместителем директора по учебно-методической работе Техникума.

3.2. Индивидуальный учебный план должен предусматривать объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

3.3. Наименование дисциплин междисциплинарных курсов в индивидуальных учебных планах и их группирование по циклам должно быть идентичным учебным планам Техникума, рассчитанным на полный срок обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы обучающегося.

3.4. В качестве учебных программ дисциплин, междисциплинарных курсов, практик и государственной итоговой аттестации при обучении по индивидуальному учебному плану используются учебно-программные и учебно-методические документы Техникума, разработанные для реализации основных профессиональных образовательных программ с полным сроком обучения.

Приложение 1

Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план обучения студента

Директору ОГБОУ СПО «ТТИТ»
_____ А.А. Танцеву
студента (ки) гр. _____

Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план обучения на период с _____
по _____ в связи _____

Документы, являющиеся основанием для предоставления права свободного посещения занятий, прилагаются.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Приложение 3

Образец индивидуального плана обучения

СОГЛАСОВАНО
Заведующий отделением

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
учебно-методической работе

«_____» _____

«_____» _____

Индивидуальный план обучения

(ФИО студента)

группы _____ специальности _____

№ п/п	Наименование учебных дисциплин, МДК	Наименование раздела (темы) учебной дисциплины, МДК	Форма отчетности	Оценка	Сроки сдачи	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Ознакомлен _____
(подпись студента) (ФИО студента(ки))