

Промежуточная аттестация

▶ 2 семестр 2020/2021 уч.г.

Зав.очным отделением, Коруз Л.В.

20.05.2021

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения в ОГБПОУ «ТТИТ»

Учебные планы

График учебного процесса на 2020/2021 уч.год.

Приказ «Об организации промежуточной аттестации»

Расписание экзаменов

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения в ОГБПОУ «ТТИТ»

4.3. Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации доводятся до сведения студентов в течении первых двух месяцев от начала обучения.

4.4. Студент сдает все экзамены и зачеты, предусмотренные утвержденным учебным планом специальности или профессии.

4.7. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно.

4.8. На сдачу устного экзамена предусматривается одна треть академического часа на каждого студента, на сдачу письменного или тестового экзамена – не более трех часов на учебную группу.

4.9. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов не должно превышать 8, количество дифференцированных зачетов – не более 10 (не включая дифференцированные зачеты по иностранному языку и физической культуре).

4.10. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки, за счет времени, выделенного на промежуточную аттестацию. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет времени отведенного на изучение дисциплины, междисциплинарного курса, учебной, производственной практики.

4.15. Задания для проведения промежуточной аттестации в виде дифференцированных зачетов и экзаменов разрабатываются преподавателями и согласовываются на предметноцикловых комиссиях, утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе и сдаются в учебную часть за месяц до начала аттестации.

4.16. Форма проведения дифференцированного зачёта и требования к нему определяются преподавателем и доводятся до сведения студентов на первом занятии по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практики.

4.17. Преподаватель имеет право ставить зачет без опроса студента, если он активно участвовал в семинарских занятиях, в срок сдал все лабораторные и практические работы, выполнил все контрольные работы, т.е. по результатам текущего контроля не имел задолженностей.

4.18. Оценка результатов выполнения курсового проекта (работы) выставляется по результатам защиты. К защите курсового проекта (работы) студент может быть допущен только при наличии пояснительной записки курсового проекта (работы). Результаты защиты фиксируются в протоколе и выставляются в зачетную книжку студента.

4.19. Студенты допускаются к промежуточной аттестации в форме экзаменов при получении удовлетворительных оценок по дифференцированным зачетам, предусмотренными учебным планом.

4.23. При проведении устного экзамена, для подготовки ответа по вопросам билета студенту предоставляется не более одного академического часа.

4.24. При проведении экзамена, кроме письменного, в аудитории могут находиться не более десяти человек. Письменные экзамены проводятся одновременно со всем составом группы. Письменные экзаменационные работы выполняются на бумаге со штампом образовательного учреждения.

4.25. Нарушение студентами дисциплины на экзамене пресекается экзаменатором вплоть до удаления с экзамена. При этом экзаменатор в письменном виде обязан поставить в известность заведующего отделением. Вопрос о повторной сдаче экзамена решается заведующим отделением.

4.26. Качество ответов студентов на экзамене определяется следующими оценками: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Единые критерии оценки знаний на экзаменах заключаются в следующем:

- оценка «5» выставляется студенту, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему. При этом студент не затрудняется в ответе при видоизменении задания, справляется с решением задач и обосновывает принятые решения;

- оценка «4» выставляется студенту, который твёрдо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, допускает несущественные неточности в ответе на вопрос, владеет необходимыми навыками и приёмами при решении практических задач;

- оценка «3» выставляется студенту, который демонстрирует знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в формулировках правил, нарушает последовательность в изложении материала, испытывает затруднения в решении практических задач;

- оценка «2» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практическую работу.

4.27. При явке на экзамены студент обязан иметь при себе зачетную книжку, которую предъявляет преподавателю до начала экзамена. Оценка за экзамен выставляется преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку. Количество часов по дисциплине (МДК) (междисциплинарному курсу), проставленное преподавателем в зачетной книжке, должно соответствовать количеству часов по учебному рабочему плану. Неудовлетворительная оценка за экзамен фиксируется только в экзаменационной ведомости, в зачётной книжке оценка не проставляется.

4.28. По окончании экзамена преподаватель сдаёт заполненную ведомость заведующему отделением. Не допускается сдача частично заполненной ведомости.

4.29. Неявка студента на экзамен по неуважительной причине приравнивается к неудовлетворительной оценке.

4.30. Студентам, не прошедшим аттестацию в установленные сроки по болезни или другим уважительным причинам, документально подтвержденным соответствующими учреждениями, сессия может быть продлена на период, указанный в представленных документах. Каникулярное время в период продления сессии не включается. Сессия может быть продлена на период первого месяца следующего семестра.

4.31. Документы о болезни, дающие право на продление сессии, должны быть представлены в учебную часть до или в первые дни экзаменационной сессии.

4.32. Если студент представил медицинскую справку о нетрудоспособности на время сессии и в тот же период сдавал экзамены, то это рассматривается как нарушение больничного режима. Такие справки для продления сессии не принимаются.

402, 404, 602, 604, 606, 702, 704,
892, 894, 896, 902, 904

482, 484, 486, 682, 782, 784, 982, 984,
491, 493, 495, 691, 693, 791, 991

14.06.2021 - 27.06.2021

28.06.2021 - 04.07.2021

21.06.2021 - 27.06.2021

401, 403, 601, 603, 701, 703, 901,
492, 494, 496, 692, 792, 794, 992, 994

Даты проведения экзаменов

Оформление допуска к сессии (экзаменам)

3-й семестр 2020/2021 учебного года

Результаты промежуточной аттестации (экзамены, ~~дифзачеты~~)

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Общее кол-во часов	Оценка	Дата сдачи зачёта	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя
1	Классификация металлов	35	3 (уд)	21.12.20	<i>[подпись]</i>	Климова
2	Т.В. и М.С.	36	3 (уд)	21.12.20	<i>[подпись]</i>	Васильева
3	ИКС	74	3 (уд)	23.12.20	<i>[подпись]</i>	Виннов

КУРС

Александров В. Д.

Фамилия, И.О. студента

Результаты промежуточной аттестации ДЗ за 2020

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Общее кол-во часов	Оценка	Дата сдачи зачёта	Подпись преподавателя	Фамилия преподавателя
1	Физико-математ.	36	5 (от)	21.12.20	<i>[подпись]</i>	Сидорова
2	Т.В.С.	36	3 (уд)	21.12.20	<i>[подпись]</i>	Васильева

Зам. Директора по учебно-методической работе

М.П.

(подпись)

8

3. Преподаватели выставляют оценки по экзамену в зачетную книжку в день проведения.

Преподаватели допускают к экзамену студентов, у которых в зачетной книжке стоит отметка о допуске к экзаменам.

!!! В зачетной книжке должна стоять отметка о допуске к экзаменам.

1. Преподаватели выставляют оценки по ДЗ в зачетную книжку в день проведения.

2. Старосты/кураторы приходят в учебную часть к секретарю с зачетными книжками для проставления отметки о допуске к экзаменационной сессии.

!!! При явке на экзамен, дифзачет, студент обязан при себе иметь зачетную книжку, которую предъявляет преподавателю до начала экзамена, дифзачета.

402, 404, 602, 604, 606, 702, 704, 802, 804, 902, 904,
401, 403, 601, 603, 701, 703, 901, 492, 494, 496, 692,
792, 892, 894, 896, 794, 992, 994

● 28.06.2021 - 31.08.2021

05.07.2021 - 31.08.2021 ●

482, 484, 486, 682, 782, 784, 982, 984,
491, 493, 495, 691, 693, 791, 991

Каникулы

Вручение дипломов

по графику { **29.06.2021**
30.06.2021

Кураторам в учебной части у секретаря получить
обходные листы

Прием семестровых ведомостей

01.07.2021 - 03.07.2021 - по графику

05.07.2021 - группы 491, 493, 484,
693, 984 (последний экзамен 03.07.2021)

Стипендиальные ведомости?????