

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОМСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора № 308
от 18 июля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся
в ОГБПОУ «Томский техникум информационных технологий»

г.Томск, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования (далее - Положение) в ОГБПОУ «Томский техникум информационных технологий» (далее – ОГБПОУ «ТТИТ», техникум, учреждение), разработано с целью регламентации планирования, организации и проведения образовательного процесса в Учреждении.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства просвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

– Уставом ОГБПОУ «ТТИТ».

1.3. Организация образовательного процесса в техникуме осуществляется в соответствии с утвержденными директором техникума планами учебного процесса, графиком учебного процесса, расписанием учебных занятий.

2. Организация режима занятий обучающихся

2.1. Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) в техникуме.

2.2. Организация образовательного процесса в техникуме осуществляется в соответствии с расписаниями учебных занятий и ОПОП СПО для каждой специальности, профессии, которые разрабатываются и утверждаются в техникуме самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

2.3. Сроки обучения по ОПОП СПО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.

2.4. Образовательная деятельность по ОПОП СПО организуется в соответствии с утвержденными учебными планами, графиком учебного процесса, на основании которых техникум составляет расписание учебных занятий по каждой специальности, профессии.

2.5. Учебный год в техникуме для обучающихся по очной форме начинается 1 сентября (если этот день приходится на выходной, учебный год начинается на следующий за выходным днем рабочий день) и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса. Начало учебного года может переноситься техникумом при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц.

2.6. Для обучающихся техникума принята семестровая организация учебного процесса: осенний и весенний семестры, которые завершаются промежуточной аттестацией и каникулами.

2.7. Продолжительность каникул составляет не менее 10 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

2.8. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся определяется планами учебного процесса.

2.9. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки с учетом практик при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю. Максимальный объем аудиторной

учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме составляет 16 академических часов. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки по заочной форме обучения составляет 160 академических часов в год.

2.10. Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней. В воскресенье и праздничные дни техникум не работает.

2.11. При прохождении производственной практики на предприятиях, в организациях, учреждениях продолжительность рабочего дня зависит от возраста обучающихся и составляет: от 16 до 18 лет – 6 часов в день (36 часов в неделю), в возрасте 18 лет и старше – не более 8 часов в день (40 часов в неделю).

2.12. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме пары – двух объединенных академических часов с перерывом между ними 5 минут. Перерывы между парами составляют 10 минут. Для организации питания обучающихся предусматривается перерыв продолжительностью не менее 20 минут.

2.13. Занятия обучающихся по очной форме обучения начинаются в 8 часов 30 минут. Продолжительность занятий может меняться по усмотрению директора техникума в предпраздничные дни или при иных особых обстоятельствах. Занятия по очно-заочной форме обучения проводятся только в вечернее время.

2.14. О начале и окончании каждого урока преподаватели и обучающиеся оповещаются звонком.

2.15. Режим уроков и звонков утверждается директором техникума.

2.16. График учебного процесса разрабатывается в начале учебного года заведующим учебной частью или заведующим практического обучения и утверждается директором техникума.

2.17. Режим занятий регламентируется расписанием занятий и иными нормативными документами.

2.18. В техникуме устанавливаются основные виды учебных занятий: лекции, практические занятия, лабораторные занятия, консультации, самостоятельные работы, учебная и производственная практика, преддипломная практика, курсовые работы (курсовое проектирование). Данный перечень учебных занятий может быть дополнен, при необходимости, другими видами работ.

2.19. При проведении лабораторных и практических занятий по дисциплинам, перечень которых устанавливается техникумом самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО, учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 10 человек. Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.20. Посещение всех видов занятий, обязательно для всех обучающихся техникума и фиксируется в электронном учебном журнале.

2.21. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

2.22. Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

2.23. Учебная и производственная практики (по профилю специальности) проводятся техникумом при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрировано в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

2.24. Учебная практика проводится на базе учебных мастерских, лабораторий, компьютерных классов в объеме, установленном планом учебного процесса по каждой специальности в сроки, предусмотренные в графике учебного процесса.

2.25. Производственная практика проводится на базе организаций, являющихся базами практической подготовки, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Производственная практика может проводиться в учебных мастерских, лабораториях техникума.

2.26. Освоение ОПОП СПО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, определяются планом учебного процесса.

2.27. Освоение основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, порядок определяется локальными нормативными актами техникума.

3. Изменения в режиме занятий, работа в праздничное и каникулярное время

3.1. Изменения в режиме работы техникума определяются приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами (в случае объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха и т.п.).

3.2. В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки.

3.3. Право вносить изменения в расписание имеют только директор, заместитель директора по учебно-методической работе, заведующий учебной частью.

3.4. Расписание хранится у заместителя директора по учебно-методической работе, заведующего учебной частью в течение одного года.

3.5. Запрещается преподавателям самовольно, без разрешения директора переносить время и место учебных занятий.