

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОМСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2015 ГОД**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке	Постоянно	Зам. директора по УВР
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся техникума по вопросам противодействия коррупции	1 раз в год	Зам. директора по УВР Педагог-психолог
2. Повышение эффективности деятельности техникума по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в техникуме по приказу	Один раз в год	Директор техникума
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в техникуме	1 раз в год	Председатель комиссии по антикоррупционной деятельности
2.3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Зав.канцелярией
2.4.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок техникума	По необходимости.	Директор техникума
2.5.	Организация работы "Горячей линии" в техникуме для сбора и обобщения информации по фактам коррупции в техникуме, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы	Февраль 2015.	Председатель комиссии по антикоррупционной деятельности
2.6.	Организация контроля соблюдения педагогическими работниками техникума кодекса этики преподавателя	Постоянно	Председатель комиссии по антикоррупционной деятельности
2.7.	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников техникума	Один раз в полугодие	Председатель комиссии по антикоррупционной деятельности
2.8.	Выход членов комиссии по антикоррупционной деятельности на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля а их исполнения	2015 г. по графику	Председатель комиссии по антикоррупционной деятельности
2.9.	Оформление информационного стенда в	2015 г.	Зам. по УВР

	техникуме с информацией о предоставляемых услугах		
2.10.	Контроль выполнения мероприятий по профилактике коррупции в техникуме, подготовка и предоставление ежеквартальных отчетов	Один раз в полугодие	Директор техникума
2.11.	Предоставление ежегодных отчетов техникума в адрес Учредителя	Ежегодно	Заместитель директора АХР
2.12.	Контроль целевого использования бюджета и внебюджетных средств техникума	Постоянно	Главный бухгалтер техникума
2.13.	Общее собрание работников техникума «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Декабрь 2015 г.	Директор техникума
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Обеспечение на сайте учреждения возможности получения информации от граждан, предприятий и организаций о фактах коррумпированности должностных лиц учреждения.	2015	Васильев Н.Ф.
3.2.	Размещение на сайте http://tomtit.tomsk.ru информации о мероприятиях в сфере противодействия коррупции	2015 г.	Васильев Н.Ф.
3.3.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	2015 г. по мере поступления	Васильева Н.Ю.
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности образовательных организаций РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в техникуме	2015 г.	Председатель комиссии по антикоррупционной деятельности
5. Совершенствование работы кадрового подразделения техникума по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников техникума, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных правонарушений	IV квартал 2015 г.	Директор техникума.
5.2.	Подготовка рекомендаций и замечаний для сотрудников техникума, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных правонарушений, по вопросам улучшения организации противодействия коррупции	IV квартал 2015 г.	Директор техникума
5.3.	Проведение совещаний по противодействию коррупции	По плану работы учреждения	Директор техникума
5.4.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками техникума законодательства РФ о противодействии коррупции	По мере поступления документов	Директор техникума
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории техникума			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	Один раз в полугодие	Председатель комиссии по антикоррупционной деятельности

6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	По мере поступления	Директор техникума
6.3.	Анализ нарушений со трудниками учреждения Положения о профессиональной этике	IV квартал 2015г.	Директор техникума
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в техникуме	Постоянно	Юрист техникума