

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Томский техникум информационных технологий»

Утверждено:
приказом директора № 126
«26» августа 2015 г

ПРАВИЛА
Внутреннего распорядка ОГБПОУ «Томский техникум
информационных технологий»

г. Томск, 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. 1. Настоящие Правила внутреннего распорядка Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский техникум информационных технологий» (далее – «Правила внутреннего распорядка» и «Образовательная организация») на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон»), Устава техникума (далее – «Устав») конкретизируют регламентацию внутреннего распорядка деятельности Образовательной организации в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации предусмотренных Федеральным законом и Уставом условий обучения и воспитания, интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников учебно-воспитательного процесса, выполнения ими своих прав и обязанностей.

1. 2. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом Образовательной организации, обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса Образовательной организации.

Правила внутреннего распорядка подлежат размещению на официальном сайте Образовательной организации, вывешиваются на информационных стендах в главном учебном корпусе Образовательной организации. Каждый обучающийся знакомится под роспись с содержанием Правил внутреннего распорядка при приеме в Образовательную организацию.

1. 3. Правила внутреннего распорядка не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным локальным нормативным актом – Правилами внутреннего трудового распорядка, разработанными и утвержденными в соответствии со ст. 190, ст. 191 Трудового кодекса Российской Федерации, коллективным договором Образовательной организации и иными федеральными законами.

Правила внутреннего трудового распорядка регулируют порядок приема и увольнения работников Образовательной организации, основные права, обязанности и ответственность сторон трудовых договоров, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений у данного работодателя.

В Образовательной организации наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

1. 4. Правила внутреннего распорядка направлены на:

– обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

– регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим их занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

– создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Образовательной организации;

– соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательной организации;

1. 5. Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность информации:

1) о дате создания Образовательной организации, учредителе Образовательной организации, месте нахождения Образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;

2) о структуре и органах управления образовательной организацией;

3) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

4) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

5) о языках образования;

6) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

7) о руководителе Образовательной организации, его заместителях;

8) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

9) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

10) о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

11) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

12) о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

13) о наличии общежития, количестве жилых помещений в общежитии для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

14) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

15) о поступлении финансовых и материальных средств и их расходовании по итогам финансового года;

16) о трудоустройстве выпускников.

1. 6. Образовательная организация по адресу: 634029, г.Томск, ул.Герцена,18 в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность:

1.6.1. Ознакомиться с копиями:

- Устава Образовательной организации;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации

Федерации порядке;

– локальных нормативных актов, предусмотренных ч. 2 ст. 30 Федерального закона, настоящих правил внутреннего распорядка, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора.

1.6.2. Ознакомиться с документами:

– отчетом о результатах самообследования;

– документом о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образцом договора об оказании платных образовательных услуг, документом об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

– предписаниями органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

– иной информацией, которая размещается, публикуется по решению Образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Настоящий распорядок подлежит исполнению в Образовательной организации, на его территории, в территориально обособленных подразделениях, в местах организованного проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий.

Исключения допускаются только по письменному распоряжению руководителя Образовательной организации.

1.8. На обучающихся настоящие Правила внутреннего распорядка распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

1.9. Охрану и пропускной режим Образовательной организации на основании договора обеспечивает частная охранная организация. Требования сотрудников охранной организации в сфере ее компетенции обязательны для исполнения.

2. РАСПОРЯДОК

2.1. Учебный год в техникуме начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану конкретной специальности (профессии) и форме обучения.

2.2. В техникуме установлена шестидневная учебная неделя. В праздничные и выходные дни учебные занятия не проводятся.

2.3. Итоговая и промежуточная аттестации обучающихся могут проводиться в любые дни недели, включая выходные.

2.4. Учебные занятия проводятся в соответствии с графиком учебного процесса и согласно расписанию учебных занятий, утвержденных руководителем Образовательной организации.

2.5. Учебное расписание составляется на учебный период (полугодие, семестр и т.п.) и вывешивается не позднее, чем за 3 дня до его начала.

2.6. Учебные занятия в Образовательной организации проходят с 8 часов 30 минут до 21 часов 30 минут.

2.7. Для всех видов аудиторных занятий академический час (урок) устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.8. Занятия по дисциплине (междисциплинарному курсу (МДК)), как правило, проводятся парами (два академических часа с перерывом между ними в 5 минут) в соответствии с расписанием звонков, утвержденным руководителем Образовательной организации.

2.9. Общая продолжительность учебной практики (производственного обучения) не может превышать 6 часов в день.

2.10. Для питания студентов предусмотрен обеденный перерыв.

2.11. При прохождении производственной практики в организациях продолжительность рабочего дня зависит от возраста обучающегося и составляет в соответствии с трудовым законодательством:

- для подростков до 16 лет – 4 часа в день (24 часа в неделю);
- в возрасте от 16 до 18 лет – 6 часов в день (35 часов в неделю);
- в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

2.12. Общая продолжительность каникул составляет не менее 10 недель в учебном году:

- продолжительность зимних каникул – 2 недели;
- продолжительность летних каникул – не менее восьми недель.

2.13. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.

2.14. Посещение учебных занятий является обязательным. Освобождение от занятий допускается по заключению медицинского работника.

2.15. Опоздание, досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебного занятия не допускается.

2.16. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (кроме случаев, предусмотренных специальными решениями руководителя Образовательной организации, и указаниями уполномоченных органов), а также для участия в проведении общественных собраний, слетов и других культурно-массовых и спортивных мероприятий, не допускается.

2.17. Исходя из местных и климатических условий, а также времени года

установленный выше распорядок после согласования со всеми заинтересованными лицами и представительными органами может изменяться распоряжением руководителя Образовательной организации.

2.18. На выходные, праздничные дни, в каникулярное время с учетом запланированных мероприятий составляется особый распорядок. При составлении распорядка промежутки между приемами пищи не должны превышать 4 – 5 часов.

2.19. В исключительных случаях для лиц с ограниченными возможностями (для лиц, попавших в трудные жизненные ситуации и т.п.) Образовательная организация по согласованию с заинтересованными органами и лицами вправе составить индивидуальный распорядок учебных занятий.

2.20. Часы обязательного еженедельного приема посетителей должностными лицами Образовательной организации устанавливаются приказом руководителя Образовательной организации.

2.21. По окончании занятий, работ, проводимых в помещениях Образовательной организации, ключи от помещений сдаются на вахту Образовательной организации. Хранение и выдача ключей осуществляются в порядке, установленном администрацией.

2.22. За выполнение внутреннего распорядка ответственны все работники и обучающиеся Образовательной организации, каждый на своем участке.

2.23. Контроль за соблюдением внутреннего распорядка возлагается на заместителей руководителя Образовательной организации, а также на дежурного администратора. Указания и распоряжения данных лиц обязательны для исполнения всеми лицами, находящимися в Образовательной организации.

3. НОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ. ПРАВА, ИХ ЗАЩИТА

3.1. Обучающиеся, их родители и (или) законные представители, работники Образовательной организации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Образовательной организации и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2. Во время учебных и практических занятий обучающиеся соблюдают обеспечивающий достижение всеми обучающимися целей и задач проводимого занятия порядок, установленный их преподавателем.

3.3. Каждый обучающийся или работник Образовательной организации при

нахождении в Образовательной организации или при выполнении им учебных или должностных обязанностей обязан соблюдать этику делового общения:

- приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам Образовательной организации;
- при общении с обучающимися и работниками Образовательной организации в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение;
- не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

3.4. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования определены действующим законодательством, в том числе ст. 34 Федерального закона:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами;

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Образовательной организацией;

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Образовательной организации, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

б) зачет Образовательной организацией в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других

организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

7) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

12) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

13) переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и порядке, которые предусмотрены действующим законодательством;

14) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным действующим законодательством;

15) восстановление для получения образования в Образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

16) участие в управлении Образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

17) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательной организации;

18) обжалование актов Образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

19) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами,

учебной, производственной базой Образовательной организации;

20) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Образовательной организации;

21) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

22) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования;

23) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

24) опубликование своих работ в изданиях Образовательной организации на бесплатной основе;

25) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

26) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

27) охрану здоровья обучающихся;

3.5. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

1) обеспечение бесплатным питанием в случаях и порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации;

2) предоставление в соответствии с Федеральным законом, жилищным законодательством, локальными актами Образовательной организации жилых помещений в общежитиях;

3) транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 Федерального закона;

4) получение стипендий и других денежных выплат, предусмотренных федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, локальными актами Образовательной организации;

5) полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации;

6) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательной организации.

3.6. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Образовательной организации, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательной организации. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

3.7. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.8. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего профессионального образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

3.9. Права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательной организации защищаются в порядке, установленном законодательством, в том числе ст. 45 Федерального закона.

4. ВНЕШНИЙ ВИД

4.1. Внешний вид каждого обучающегося или работника Образовательной организации при нахождении в Образовательной организации или при выполнении им учебных или должностных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.2. Каждый обучающийся должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

5. ПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВАМИ СВЯЗИ, КОМПЬЮТЕРАМИ, ОРГТЕХНИКОЙ

5.1. Каждый обучающийся или работник Образовательной организации при нахождении в Образовательной организации или при выполнении им учебных или должностных обязанностей:

– использует телефонную связь, Интернет в Образовательной организации в учебных и служебных целях, не осуществляет несанкционированных международных и междугородных контактов, а также длительных и частных сеансов;

– использует ресурсы Интернета только в учебных и служебных целях Образовательной организации, с соблюдением условий безопасности Образовательной организации. Не использует запрещенные Образовательной организацией для просмотра и загрузки ресурсы сети Интернет следующего содержания: эротика и порнография, для хакеров, аудио-, видеопрограммы, азартные игры, развлечения, криминал, наркотики, алкоголь, суицид, путешествия, фотографии, удаленные прокси-серверы, сайты электронной почты (кроме корпоративной), колдовство, чаты, спорт, насилие, религия, рефераты, животные, постеры, плакаты, кулинария, косметика, удача и лотерея, анекдоты, магия, гороскопы, гадание и т.п.;

– не играет в Образовательной организации в компьютерные и иные игры;

5.2. Пользование собственными средствами связи, компьютерами, аудио-, видеоаппаратурой в Образовательной организации допускается вне учебных занятий в специально отведенных для этого местах.

6. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ДИСЦИПЛИНА ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Права, обязанности и ответственность каждого обучающегося или работника Образовательной организации при нахождении в Образовательной организации или при выполнении им учебных или должностных обязанностей неразрывно связаны.

6.2. Обязанности и ответственность обучающихся установлены действующим законодательством, в том числе ст. 43 Федерального закона:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять

индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава Образовательной организации, настоящих правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4) бережно относиться к имуществу Образовательной организации;

6.3. Дисциплина в Образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.4. За неисполнение или нарушение Устава Образовательной организации, настоящих Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитиях, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Образовательной организации.

6.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания Образовательная организация должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета техникума.

6.7. По решению Образовательной организации за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п. 6.4 настоящих правил внутреннего распорядка, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Образовательной организации как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Образовательной организации оказывает

отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Образовательной организации, а также нормальное функционирование Образовательной организации.

6.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.9. Обязанности и ответственность педагогических работников установлены ст. 48 Федерального закона.

6.10. За совершение в Образовательной организации нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению Образовательной организации.

6.11. Посетители Образовательной организации, нарушающие настоящие правила, выдворяются с территории Образовательной организации, а при совершении ими административных и иных правонарушений к ним применяются соответствующие меры представителями органов охраны правопорядка.

6.12. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Образовательной организации, за нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся, работники Образовательной организации и другие лица могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

7. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

7.1. За добросовестное отношение к труду и учебе, примерное поведение и активное участие в общественной жизни для обучающихся установлены следующие поощрения:

- объявление благодарности устно или в приказе Образовательной организации;
- награждение грамотой, медалью, подарком или денежной премией;
- занесение на Доску Почета Образовательной организации;
- сообщение родителям о хорошем поведении и успехах в учебе и труде;
- досрочное снятие ранее наложенного взыскания.

7.2. За выдающиеся учебные и трудовые достижения обучающиеся или работники Образовательной организации представляются в вышестоящие органы к

поощрению, награждению отраслевыми и государственными наградами, почетными грамотами, нагрудными знаками, присвоению почетных званий.

8. САМОУПРАВЛЕНИЕ

8.1. В каждой академической группе назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который непосредственно подчинен куратору и обеспечивает выполнение обучающимися всех их указаний и распоряжений.

8.2. Основными функциями старосты являются:

- персональный учет посещения всех видов учебных занятий;
- представление необходимой информации о неявках и опозданиях на занятия с указанием причины неявки или опоздания;
- контроль состояния учебной дисциплины на занятиях, а также сохранности учебного оборудования и инвентаря;
- организация своевременного получения и распределения среди обучающихся учебников и учебных пособий;
- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий, доведение до их сведения распоряжений и указаний, другой необходимой информации;
- контроль своевременного получения и выдачи стипендии.

8.3. Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций являются обязательными для исполнения всеми обучающимися.

9. ЗАПРЕТЫ

9.1. В Образовательной организации запрещается:

- 1) приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;
- 2) приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение);
- 3) играть в азартные игры;

4) играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок) за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

5) курить в неустановленных местах;

6) сквернословить;

7) нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

8) наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

9) портить имущество Образовательной организации или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

10) кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства Образовательной организации;

11) находиться в помещениях Образовательной организации в верхней одежде, головных уборах;

12) находиться в учебных аудиториях, лабораториях, учебных мастерских во время, не установленное расписанием учебных занятий своей академической группы;

13) загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

14) использовать средства мобильной связи во время проведения занятий и иных официальных мероприятий;

15) перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Образовательной организации мебель, оборудование и другие материальные ценности;

16) передвигаться в помещениях Образовательной организации на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;

17) находиться в Образовательной организации позднее установленного времени окончания его работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению администрации);

18) осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);

19) осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории

Образовательной организации вне специально отведенных для этих целей мест.

9.2. Отдельные запреты могут быть исключены, изменены, включены в п. 9.1 настоящих правил распоряжением администрации Образовательной организации.