

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОМСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора № 308
от 18 июля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о методической работе в ОГБПОУ «Томский техникум информационных технологий»

г. Томск, 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о методической работе в ОГБПОУ «Томский техникум информационных технологий» (далее – Положение) регулирует методическую работу, осуществляемую сотрудниками Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Томский техникум информационных технологий» (далее техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующей нормативно-правовой базы:

– Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273 ФЗ;

– Федеральными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

– Приказ Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Уставом и иными локальными нормативными актами Техникума.

1.3. Под методической работой понимается основанная на достижениях науки и передового опыта система взаимосвязанных мер, направленных на развитие творческого потенциала педагога, его профессионального мастерства, в конечном счете, на рост уровня образованности, развитости и воспитанности обучающихся.

1.4. Методическая работа в техникуме проводится с целью улучшения качества обучения квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена в соответствии с требованиями Федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования.

1.5. Методическая работа основывается на принципах демократизации и гуманизации образовательного процесса, разнообразия форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся.

1.6. Методическая работа предполагает формирование проблемных творческих групп из числа заинтересованных преподавателей, мастеров производственного обучения, для разработки отдельных направлений деятельности, повышения уровня теоретических и практических знаний в области психологии, педагогики, новых педагогических технологий и других наук.

1.7. Методическую работу возглавляет заместитель директора по учебно-методической работе (УМР), назначаемый и освобождаемый от своей должности приказом директора техникума. В непосредственном подчинении заместителя директора по УМР находятся методисты.

1.8. Методическую работу техникума составляют: предметно-цикловые комиссии (ПЦК), временные творческие группы, рабочие группы.

1.9. При организации методической работы в техникуме необходимо руководствоваться: Конституцией РФ, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом РФ, федеральными законами, образовательными стандартами, постановлениями Правительства РФ, Конвенцией о правах ребенка, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки РФ, типовыми инструкциями, организационными и распорядительными документами федеральных и региональных органов управления образованием, Уставом и иными локальными актами техникума.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

2.1. Методическая работа предусматривает формирование и развитие профессиональных компетенций преподавателя, мастера производственного обучения и их профессиональный рост.

2.2. Основными условиями организации методической деятельности, построения системы методической работы и управления ею в техникуме являются:

– учет социального заказа на образовательные услуги и личностно-ориентированное построение деятельности педагогов в различных структурах методической работы;

– использование положительного опыта методической работы каждого члена педагогического коллектива в построении общей системы методической работы техникума.

2.3. Цель методической работы – обеспечить действенность системы внутреннего управления в техникуме, совершенствовании, развитии и методическом обеспечении воспитательно-образовательного процесса, комплексного его сопровождения, высокопрофессионального кадрового обеспечения. Для реализации поставленной цели методическая работа призвана решать следующие задачи:

– оперативное реагирование на запросы педагогических работников по насущным проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и практики, с новыми педагогическими технологиями;

- создание «точек роста» для профессионального и карьерного лифта педагогов;
- организация «горизонтального обучения» педагогов, обучения внутри профессиональных сообществ;
- сопровождение педагогических работников, нуждающихся в методической поддержке, в том числе молодых специалистов (через организацию системы наставничества, тьюторство, работу в парах);
- выявление и нивелирование профессиональных дефицитов на основе построения индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников;
- методическое и ресурсное обеспечение реализации стратегии развития СПО;
- создание информационно-методической поддержки, мотивационных условий, благоприятных для профессионального развития педагогов и решения задач реализации стратегии развития СПО;
- организация рефлексивной деятельности педагогических работников в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений;
- создание педагогическими работниками собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ к условиям развития профессиональной образовательной организации;
- вооружение педагогов профессиональной образовательной организации наиболее эффективными способами организации образовательного процесса;
- анализ, экспертиза педагогической деятельности в соответствии с реализуемой темой самообразования педагогов.

3. ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

3.1. Методическая работа в техникуме представляет собой целостную систему взаимодействия методических, информационных, диагностических, технических и других подсистем, обеспечивающую ее эффективную реализацию. Заместитель директора по учебно-методической работе осуществляет тактическое управление методической работой, организует деятельность председателей предметно-цикловых комиссий (ПЦК), методистов. Методисты организуют, и координирует научно-методическую деятельность преподавателей и мастеров производственного обучения техникума в соответствии с основными направлениями методической работы.

3.2. Участие в методической работе обязательно для всех преподавателей, мастеров производственного обучения, классных руководителей и является частью их педагогической деятельности.

3.3. Методическая работа планируется в виде самостоятельного раздела в планах работы техникума.

3.1. Методическая работа в техникуме осуществляется в индивидуальной и коллективной форме. Коллективные формы методической работы: ПЦК; рабочие и творческие группы. Индивидуальные формы методической работы: самообразование руководящих и педагогических работников техникума, которое включает в себя повышение педагогической, методической и профессиональной квалификации, культурного уровня путем самостоятельного изучения научной, методической, педагогической, технической литературы. Результатом индивидуальной методической работы педагогических работников техникума является создание комплексного учебно-методического обеспечения по дисциплинам и междисциплинарным курсам.

3.2. Методическая работа с педагогическими работниками техникума включает в себя:

- изучение и анализ работы преподавателей и мастеров производственного обучения, классных руководителей;
- оказание помощи педагогическим работникам в выборе форм и методов обучения и воспитания обучающихся, совершенствование методики проведения учебных занятий и внеурочных мероприятий;
- проведение индивидуальных и групповых консультаций;
- оказание помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в разработке рабочей учебно-программной документации на основе типовой, методических рекомендаций, дидактических материалов и других средств обучения;
- оказание помощи в составлении учебной и планирующей документации, подготовке докладов и выступлений на конференциях, педагогических чтениях;
- изучение и обобщение педагогического опыта работы педагогических работников техникума.

3.3. Направления деятельности методической работы:

3.3.1. Информационно-аналитическая деятельность:

- создание базы данных о количественном и качественном составе педагогических работников техникума (повышение квалификации);
- анализ состояния и результатов работы ПЦК;
- изучение, обобщение и распространение профессионального педагогического опыта;
- обработка и анализ результатов конкурсов, марафонов, предметных олимпиад, проектной и исследовательской деятельности обучающихся техникума;
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы.

3.3.2. Организационно-методическая деятельность:

- методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный периоды;
- прогнозирование, планирование и организация курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников;
- планирование и организация работы ПЦК;
- подготовка и проведение конференций, круглых столов, семинаров, творческих мастерских, педагогических гостиных, методических оперативок, педагогических консилиумов, мастер-классов, консультаций;
- проведение конкурсов профессионального педагогического мастерства среди педагогических работников;
- проведение массовых мероприятий: фестивалей, конкурсов профессионального мастерства, предметных и профессиональных олимпиад;
- организация обмена опытом с другими образовательными организациями;
- анализ состояния подготовленности кадров в области владения компьютером, информационными технологиями;
- анализ состояния учебно-методического, научно-технического обеспечения техникума в области информационно-коммуникационных технологий.

3.3.3. Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для педагогических работников по всем вопросам учебной, методической, воспитательной, инновационной, экспериментальной деятельности;
- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и информационных технологий.

3.3.4. Экспериментально-инновационная деятельность:

- мониторинг состояния и формирование банка данных опытно-экспериментальной работы техникума;
- методическое сопровождение инновационных процессов в техникуме;
- осуществление методической поддержки преподавателей, ведущих экспериментальную, исследовательскую работу;
- организация научно-консультационной работы для творческих групп;
- проведение мероприятий, мастер-классов, консультаций, фестивалей, направленных на распространение результатов опыта инновационной работы.

3.3.5. Научно-методическая деятельность:

- обзор научной литературы по различным направлениям образовательной деятельности;
- участие в областных, региональных научных конференциях, подготовка докладов;
- проведение научно – практических конференций в техникуме.

4. ПЛАНИРОВАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

4.1. Методическая работа планируется на основе анализа деятельности педагогического коллектива техникума, а также с учетом планирования работы Департамента профессионального образования Томской области, инновационных и апробированных методик педагогической деятельности.

4.2. Единый план методической работы техникума составляется заместителем директора по учебно-методической работе и утверждается директором техникума.

5. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

5.1. Методическая работа в профессиональной образовательной организации оформляется документально в форме:

- протоколов педагогических советов;
- протоколов методических советов;
- план методической работы;
- планов работы предметно-цикловой комиссий;
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий;
- обобщенных материалов о системе работы педагогов;
- информации о методических семинарах.